

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Pénzügyi számviteli ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A pénzügyi ügyintéző főbb feladatai: az államháztartás rendje szerinti önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvizelési feladatok végrehajtása, önkormányzati költségvetés és költségvetési beszámoló elkészítése, időközi költségvetési jelentés, kontírozás, könyvelés, kötelezettségvállalások vezetése. A képviselő-testület pénzügyi témájú előterjesztéseinek elkészítése a jegyző utasítása szerint. Az ASP rendszerben a gazdálkodási szakrendszer, KGR-K11 szakrendszerek teljes körű használata. Közreműködik az Áhsz.14. számú mellékletében foglalt feladatok megvalósításában, mérleg elkészítésében, leltározási és a selejtezési folyamatban, pénztári feladatok ellátásában.

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

FEOR besorolás: 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyintézői ügyintéző kivételével)

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Közgazdaság/pénzügyi/elemzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Litér

A munkavégzés pontos helye: 8196 Litér Álmos utca 37.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Litéri Közös Önkormányzati Hivatal

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Információ kérhető Bencze Éva jegyző, 06 30 824-9744. A Kttv. 46.§ (1) bekezdése alapján a kinevezés 6 hónapos próbaidő kikötésével jön létre. A pályázó kiírója fenntartja a jogot a pályázat eredménytelené nyilvánítására.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Könyvelés és adózás, Érettségi, vagy középfokú szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: B

Egyéb pályázati előnyök:

- Mérlegképes könyvelői képesítés
- Önkormányzati területen szerzett tapasztalat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Szabálykövetés, fegyelmezettség (alap)
- Együttműködés (alap)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- Terhelhetőség (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.03.24. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal címére papír alapon (8196 Litér, Álmos utca 37.) vagy elektronikus úton a korjegyzo@liter.hu e-mail címen.

A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatok tartalmi és formai szűrését követően a pályázati feltételeknek megfelelő pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A jegyző a polgármester egyetértésével dönt a pályázat elbírálásáról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.03.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.liter.hu

www.kiralyszentistvan.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.04.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.03.14.

A pályázati kiírás közlévője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás